

**Введено в действие**

Приказ от «28» августа 2023г. № 113



**Принято**

на педагогическом совете

Протокол № 1 от «28» августа 2023 г.

**Утверждаю**

Директор школы \_\_\_\_\_ Р.Д. Оленёва

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о безотметочной системе оценивания учащихся первого класса,  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа № 1»**

**Елабужского муниципального района Республики Татарстан**

г.Елабуга

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о безотметочной системе оценивания обучающихся первых классов (далее - Положение) определяет принципы, формы, периодичность и способы контроля и оценки предметных умений и универсальных учебных действий обучающихся, а также порядок оформления их результатов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1» Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее - Школа) при освоении учащимися основной общеобразовательной программы начального общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями в действующей редакции), Уставом Школы.

1.3. Безотметочное обучение представляет собой обучение, в котором отсутствует пятибалльная форма отметки как форма количественного выражения результата оценочной деятельности.

1.4. Недопустимо использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку. Допускается словесная объяснительная оценка.

1.5. Основными принципами безотметочного обучения в школе являются:

- дифференцированный подход при осуществлении оценочных и контролируемых действий;
- контроль и оценивание строятся на критериальной основе;
- самоконтроль и самооценка обучающегося предшествуют контролю и оценке сверстников и учителя.

1.6. К главным критериям самоконтроля и самооценки, а также контроля и оценки относятся следующие:

- предметные умения, их соответствие требованиям государственного стандарта начального образования;
- сформированность универсальных учебных действий.

1.7. Функцией самооценки и самоконтроля является определение обучающимся границы своего знания - незнания, выявление своих возможностей на разных этапах обучения.

1.8. Функцией контроля и оценки является определение педагогом уровня сформированности предметных умений, личностных и метапредметных универсальных учебных действий.

1.9. Оцениванию не подлежат:

- темп работы ученика, в том числе темп чтения;
- личностные качества школьников;

- своеобразии их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия и т.д.).

1.10. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации оценок.

## **2. Содержание и организация безотметочной системы контроля и оценки предметных знаний, умений и навыков учащихся.**

2.1 Безотметочный контроль и оценка предметных знаний и умений учащихся предусматривают выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета учеником и не подразумевают сравнения его с другими детьми.

2.2. Видами контроля результатов обучения в 1 классах являются: педагогическое наблюдение, условные шкалы, листы индивидуальных достижений, графики и таблицы для отслеживания динамики учебных достижений ребенка

2.3. В первых классах контрольные работы не проводятся, поэтому устанавливаются следующие формы контроля за развитием предметных знаний и умений учащихся:

а) устный опрос;

б) письменный опрос:

- диагностические проверочные работы, специально формирующие самоконтроль и самооценку учащихся после освоения ими определенным тем;

- диагностические работы, демонстрирующие умения учащихся применять усвоенные по определенной теме знания на практике;

в) тестовые диагностические задания;

г) графические работы: рисунки, схемы и т.д.;

2.4. С целью фиксации и систематизации результатов тестовых, диагностических, творческих работ эти результаты заносятся в рабочий журнал учителя.

2.5. Для формирования действий самоконтроля и самооценки учителями первых классов особое внимание уделяется развитию рефлексивных умений и навыков учащихся.

## **3. Процедура фиксирования предметных результатов.**

3.1 Результаты текущей аттестации фиксируются в технологической карте выявления качества обучения. В данной таблице учитель фиксирует: достиг учащийся необходимого уровня или не достиг по каждому проверяемому предметному умению.

Достижение необходимого уровня по каждому проверяемому предметному умению фиксируется в таблице.

3.2. «Технологическая карта выявления качества обучения» заполняется по предметам: обучение грамоте, математика, окружающий мир. Данные таблицы заполняются учителем.

#### **4. Процедура фиксирования метапредметных результатов.**

4.1. Результаты отслеживания развития личностных и метапредметных результатов фиксируются в оценочном листе индивидуального развития универсальных учебных действий. В данной таблице учитель фиксирует сформированность универсальных учебных действий в соответствии с возрастным развитием учащихся.

4.2. В оценочном листе индивидуального развития универсальных учебных действий заполняются регулятивные, познавательные, коммуникативные универсальные учебные действия. Данная таблица заполняется учителем.

#### **5. Ведение документации.**

Рабочий журнал учителя содержит Технологические карты выявления качества обучения учащихся по математике, обучению грамоте, окружающему миру и оценочный лист индивидуального развития универсальных учебных действий.

#### **6. Взаимодействие с родителями в процессе безотметочного обучения.**

6.1. На родительских собраниях учителя знакомят родителей учащихся с особенностями оценивания в первом классе, называют преимущества безотметочной системы обучения.

6.2. Для информирования родителей о результатах обучения и развития учащихся в конце каждой четверти учитель проводит родительское собрание и индивидуальные консультации.


Лист согласования к документу № Положение от 28.08.2023

Инициатор согласования: Оленева Р.Д. Директор

Согласование инициировано: 24.10.2023 15:12

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Оленева Р.Д.		 Подписано 24.10.2023 - 15:13	-